



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Liceo Scientifico Statale "G. KEPLERO"

Cod. Mecc. RMPS19000T - C.F. 80230950588 - Distr. 23° - Sede centrale: Via Silvestro Gherardi, 87/89 - 00146 Roma
Via Avicenna, snc - 00146 Roma - Tel. 06121123925 - Succursale: Via delle Vigne, 156 - 00148 Roma - Tel. 06121126685
Sito web: www.liceokepleroroma.edu.it - E-mail: mps19000t@istruzione.it - succursale@liceokepleroroma.edu.it

Circ. n. 132 a.s. 2023/24

Agli studenti interessati ai viaggi d'istruzione
a Lisbona, Trieste ("Progetto Memoria"), Torino e Firenze
e alle rispettive famiglie
Ai docenti
Al D.S.G.A.
All'Albo online del Liceo "Keplero"

OGGETTO: viaggi d'istruzione a Lisbona, Trieste ("Progetto Memoria"), Torino e Firenze.

Si comunicano le modalità di adesione ai viaggi d'istruzione a Lisbona (4 gg. compresi nel periodo fra il 3 e l'8 marzo 2024), Trieste ("Progetto Memoria", dal 20 al 23 marzo 2024), Torino (dal 13 al 16 marzo 2024) e Firenze (3 gg. compresi nel periodo tra il 6 il 16 marzo 2024) rispettivamente per le classi quinte, quarte e terze che hanno manifestato la loro adesione a tali mete. Si evidenzia che le date e i periodi riportati sono indicativi e potrebbero subire lievi variazioni, così come i costi dei viaggi.

I genitori/tutori degli alunni ovvero gli studenti maggiorenni interessati alla partecipazione ai suddetti viaggi d'istruzione troveranno sul Registro Elettronico l'evento di pagamento (Pago in Rete) relativo all'acconto da versare: la corresponsione del relativo importo dovrà effettuarsi **inderogabilmente entro l'8 febbraio 2024**. Sempre entro l'8 febbraio 2024 i genitori/tutori degli alunni (tramite i loro figli) ovvero gli studenti maggiorenni restituiranno al docente accompagnatore della classe il modulo di adesione al viaggio d'istruzione (disponibile in calce alla presente Circolare e nella sezione "Modulistica studenti e famiglie" del sito web d'Istituto), debitamente compilato.

Coloro che non avessero ricevuto notifica dell'evento sono invitati a contattare, in orario antimeridiano (ore 8.00 - 14.00) la Segreteria amministrativa.

Si invitano tutti gli interessati ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni riportate nel modulo di adesione. In caso di rinuncia si applicheranno le penali nella misura prevista dalla normativa vigente.

Roma, 05/02/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto Toro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "G. KEPLERO"

Cod. Mecc. RMPS19000T - C.F. 80230950588 - Distr. 23° - Sede centrale: Via Silvestro Gherardi, 87/89 - 00146 Roma
Via Avicenna, snc - 00146 Roma - Tel. 06121123925 - Succursale: Via delle Vigne, 156 - 00148 Roma - Tel. 06121126685
Sito web: www.liceokepleroroma.edu.it - E-mail: rmps19000t@istruzione.it - succursale@liceokepleroroma.edu.it

MODULO DI ADESIONE A VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Al Dirigente Scolastico
del Liceo Scientifico "G. Keplero"
Roma

Il/la sottoscritt_ / Il/la sottoscritt_
genitori/tutori dell'alunn_, frequentante nel corrente anno scolastico la classe
..... sez.,
ovvero il/la sottoscritt_, studente/studentessa maggiorenne frequentante nel
corrente anno scolastico la classe sez.,

MANIFESTA/MANIFESTANO

l'adesione del/della propri_ figli_ ovvero la propria adesione al viaggio d'istruzione a
previsto indicativamente nel periodo

I genitori/tutori, sottoscrivendo il presente modulo, AUTORIZZANO espressamente la partecipazione al viaggio d'istruzione da parte dei figli minorenni.

SI IMPEGNA/SI IMPEGNANO

a versare la caparra confirmatoria, come da notifica di "Pago in Rete" sul Registro Elettronico.

Il versamento dell'anticipo determina l'adesione al viaggio d'istruzione. La quota per la partecipazione al viaggio potrebbe subire delle lievi modifiche.

L'anticipo deve essere versato entro tre giorni dall'emissione della notifica di "Pago in Rete", come da apposita Circolare sul sito web dell'Istituto.

Il saldo dovrà essere versato con le modalità e nei tempi che saranno indicati in una successiva Circolare.

ATTESTA/ATTESTANO

di essere a conoscenza delle specifiche del suddetto viaggio d'istruzione e di accettare integralmente le condizioni regolamentari ("Regole da rispettare") successivamente indicate.

SOTTOSCRIVE/SOTTOSCRIVONO

altresì tutte le norme che regolano i viaggi da normativa generale e dichiara/dichiarano di essere a conoscenza del Regolamento d'Istituto e di disciplina.

In particolare, per quanto riguarda il comportamento degli studenti, si assume/si assumono la responsabilità per eventuali danni e approva/approvano gli articoli relativi alle rinunce al viaggio e le conseguenti penali applicate dalle Agenzie di viaggio.

SOLLEVA/SOLLEVANO

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori.

DICHIARA/DICHIARANO

che il/la propri_ figli_ **non** è soggetto/a è soggetto/a a *ovvero* di **non** essere soggetto/a di essere soggetto/a regime alimentare specifico (indicare quale:)
 allergie e/o intolleranze (indicare quale/i:)
 terapie medicinali (indicare quale/i:)

Il/la sottoscritt_ è consapevole/i sottoscritti sono consapevoli che il/la propri_ figli_ deve rispettare rigidamente *ovvero* di dover rispettare rigidamente le disposizioni impartite dal docente accompagnatore ed esonera/ esonerano la scuola da ogni eventuale responsabilità che non ricada nell'ambito dei doveri della normale vigilanza.

REGOLE DA RISPETTARE

- 1) Non allontanarsi **mai** dal gruppo-classe ed informare i docenti accompagnatori di ogni problema che dovesse insorgere.
- 2) Per tutta la durata del viaggio (partenza, soste, spostamenti, soggiorno in albergo, visite, ritorno) tenere un comportamento corretto e prudente, che eviti danni a persone e cose.
- 3) Conoscere in dettaglio il programma della giornata, o di ogni giornata, gli spostamenti e le iniziative prese dai Docenti, il recapito telefonico e l'indirizzo preciso dell'albergo.
- 4) Tenere presente che eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso. Non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte.
- 5) Non fumare, non bere alcolici, non gettare oggetti dalle finestre, non lasciare incustodito denaro, cellulare ed oggetti di valore, avere particolare cura del proprio documento di identità al fine di prevenirne lo smarrimento.
- 6) Dopo il rientro in albergo, evitare di spostarsi dalla camera assegnata e di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete degli altri ospiti.
- 7) Rispettare gli orari del proprio ed altrui riposo, evitare di porsi in situazione di stanchezza per il giorno successivo, per non perdere la possibilità di fruire al massimo delle opportunità formative ed umane offerte dall'iniziativa.
- 8) Mantenere nei confronti dei prestatori di servizi (personale dell'albergo, autisti, guide...) un comportamento corretto e rispettoso dell'altrui lavoro: evitare comportamenti chiassosi ed esibizionisti.

Gli studenti e le studentesse che non partecipano al viaggio d'istruzione sono tenuti a presentarsi regolarmente a scuola. L'eventuale assenza dovrà essere giustificata.

Luogo e data

I genitori/tutori ovvero
lo studente/la studentessa maggiorenne

.....
.....

DA COMPILARE ANCHE DA PARTE DEGLI STUDENTI/DELLE STUDENTESSE MAGGIORENNI

Per comunicazioni urgenti alla famiglia i recapiti telefonici sono i seguenti: